

Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona

Secretaria delegada

Expt. 2019/00027885Y

ACTA

ÒRGAN: CIA de modernització

SESSIÓ: ORDINÀRIA

DATA: 11 d'octubre de 2019

HORA: 9,30

ASSISTENTS

Vicepresidenta:

Vocals:

Sra. Carme Martínez Ruzafa
Sr. Senyor Juan Fernández Benítez
Sr. Daniel Gràcia Álvarez
Sr. Jordi Subirana i Ortells
Sra. M. Dolors Sabater i Puig
Sra. Nora San Sebastián Martínez
Sr. Àlex Montornés i Torrecillas
Sra. Anna M. Lara Carmona
Sra Aïda Llauradó Álvarez

Excusa: Sra. Teresa González Moreno.

Altres assistents: Sra. Raquel López Hurtado.

Secretària: Sra. Raquel García Redondo.

ORDRE DEL DIA

PRIMER.- Aprovació de l'objectiu de la Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona, «CIA de modernització».

SEGON.- Explicació de la metodologia de treball

TERCER.- Aprovació del guió de treball.

QUART.- Precs i preguntes.

Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona

Secretaria delegada

Expt. 2019/00027885Y

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

PRIMER.- Aprovació de l'objectiu de la Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona, «CIA de modernització».

S'aprova per unanimitat dels presents:

«L'objectiu de la comissió es la de concretar els instruments necessaris, l'orientació, els principis, les metodologies i els processos que han de portar a un canvi profund dels pilars que sustenten l'actual organització municipal per a transformar-la en una organització que pugui actuar de manera eficient i eficaç per donar un servei públic atenent a la realitat plural i diversa de la nostra ciutat i responen de manera holística als problemes reals de la ciutadania.

La comissió estimularà el debat entre els diferents actors per assolir un grau de consens suficient que permeti concretar, executar les propostes i crear els instruments que permetin modernitzar i descentralitzar l'administració municipal.

Així mateix la comissió avaluarà el procés de modernització i descentralització i farà públic el resultat dels seus treballs de manera periòdica cada sis mesos.

La comissió proposarà l'aprovació del pla aprovat en el si de la comissió en el primer ple municipal que es celebri.

Per poder fer el seguiment de la feina feta i tenir accés a la documentació utilitzada i elaborada per la propia comissió, es crearà un espai virtual compartit per tots els i les membres de la comissió.

La comissió utilitzarà com a punt de partida l'estudi realitzat per Carles Ramió i Miquel Salvador del EAP (Equip d'Administració Pública) del Departament de ciències polítiques i socials de la UPF. A aquesta diagnosi inicial la comissió i afegirà aquells informes, valoracions i opinions que consideri.»

Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona

Secretaria delegada

Expt. 2019/00027885Y

SEGON.- Explicació de la metodologia de treball.

La vicepresidenta pren la paraula i s'acorda per unanimitat dels presents el següent:

- Creació d'un directori comú a la xarxa municipal per penjar documents.
- Treballar per consens no per votació. La Cia pot decidir que necessitar fer entrevistes o compareixences, i elaborar documents que es poden aprovar al ple.
- Convocar cada divendres abans de les comissions informatives ordinàries, sent la propera el dia 13 de desembre de 2019.

TERCER.- Aprovació del guió de treball.

S'aprova per unanimitat dels presents:

«PROJECTES BÀSICS PER A LA MODERNITZACIÓ:

- **Pla de recursos humans.**

Que s'ha d'acabar concretant amb la nova RLLT, entre altres instruments. La RLLT ha de recollir l'organització actual i fer una aposta de futur, tenint en compte l'adaptació dels perfils professionals i la plantilla per una administració que pugui respondre a la societat de la informació.

- Consolidació plantilla (Pla dels interins).
 - Implementació de la direcció professional
 - Anàlisi (auditoria) de la plantilla actual.
 - Redisseny de la carrera professional: gestió per competències?
 - Mobilitat interna
 - Borses de treball
 - Ordenació dels Serveis jurídics i administratius.
 - Valoració i RLLT
-
- **Renovació del Reglament Orgànic Municipal**
-
- **Elaboració del Catàleg de Serveis**

Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona

Secretaria delegada

Expt. 2019/00027885Y

Catàleg com a inventari de serveis que prestem a la ciutadania com a ordenació de l'activitat municipal i com a via per aprofundir en l'orientació de l'ajuntament cap a la prestació dels serveis. Un cop identificats els serveis, podem impulsar la definició de cartes específiques que incloguin el compromís en la prestació.

- Mapa de processos. Inventari de procediments (grups de millora).

ALTRES PROJECTES

- Descentralització
- Sistemes d'Informació. Ciutat intel·ligent.
- Transparència i dades obertes (observatori de ciutat, indicadors, processos d'avaluació)
- Gestió econòmica: contractació, ordenances fiscals, subvencions, convenis»

QUART.- Precs i preguntes.

Hi ha un debat dels membres de la comissió, i s'acorda que es parteix de l'informe que es va encarregar a l'EQUIP D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EAP), DEPARTAMENT DE CIÈNCIES POLÍTIQUES I SOCIALS UNIVERSITAT POMPEU FABRA, Sr. CARLES RAMIÓ i Sr. MIQUEL SALVADOR, denominat *MODEL ORGANIZATIU PER A L'AJUNTAMENT DE BADALONA: ESTUDI SOBRE EL MODEL DE GESTIÓ I ORGANIZACIÓ*.

Així mateix, es comenta la necessitat de prioritzar, de fer la «foto actual» dels processos i dels RRHH, estant d'acord que aquesta comissió neix per quedar-se. També es comenta que l'assessorament i l'elaboració dels documents s'ha d'anar contractant, ja que l'Ajuntament no disposa de medis propis. També queda palès que qui executa els acords adoptats a la comissió és l'equip de govern.

La Vicepresidenta pren la paraula i fa les següents **propostes**:

1.- Fins a primers de desembre, recollir la informació i penjar-la al directori comú a l'abast de tots els membres.

2.- Fer reunions de presentació de la Comissió amb:

- Sindicats
- Cap de RRHH
- Cap de serveis.

3.- Recuperar la proposta de modificació del ROM, i decidir si es fa una modificació parcial del mateix.

4.- Fer una auditoria/informe (contractació externa) sobre:

- Situació actual i real dels RRHH

Comissió d'Informe, Estudi i Consulta Especial, de caràcter temporal, per l'impuls i seguiment de la modernització i descentralització de l'Ajuntament de Badalona

Secretaria delegada

Expt. 2019/00027885Y

- Relació/catàleg dels processos, procediments i serveis que presta l'Ajuntament.

5.- Vetllar per que les expectatives siguin les adequades.

La qual cosa s'aprova per unanimitat dels assistents.

La Vicepresidenta

La Secretària Delegada