



L'Ajuntament informa

Informació sobre les parades de venda de llibres i roses per Sant Jordi i de flors pel Dia de la Mare

Aquesta informació fa referència a la sol·licitud per instal·lar una parada de venda fora de l'àmbit de les fires amb motiu de:

→ Sant Jordi (23 d'abril)

→ Dia de la Mare (1r diumenge de maig)

Només es podran instal·lar parades en aquestes dates.

Les dues sol·licituds tenen els mateixos terminis i requisits de tramitació. Cal presentar una sol·licitud independent per a cada jornada en què es vulgui instal·lar parada.

Es recomana sol·licitar, de manera prioritària, la mateixa ubicació de l'any anterior. En cas de voler-ne una de diferent, cal indicar tres possibles ubicacions per ordre de preferència.

Informació important

1. No s'informarà de l'estat del tràmit ni telefònicament ni presencialment.

2. Les consultes s'hauran de presentar per escrit, mitjançant registre.

3. Només s'admetrà una sol·licitud per persona. En cas de presentar-ne més d'una, no se'n tramitarà cap.

4. Període de sol·licitud: del 23 de febrer al 15 de març, ambdós inclosos

Presentació:

→ Telemàticament (a través de la seu electrònica municipal).

→ Presencialment, amb cita prèvia, a:

- Servei d'Atenció al Ciutadà de l'edifici El Viver a la planta baixa (pl. de l'Assemblea de Catalunya, 9 - 12)

- Oficines municipals de districte:

 - OMD 2 (rambla de Sant Joan, 59 - 77 / Can Cabanyes)

 - OMD 3 (avinguda del Primer de Maig, s/n / Mercat de Pomar)

5. Publicació de les ubicacions adjudicades definitives: 14 d'abril

Es podran consultar a:

→ Taulell d'anuncis de l'Ajuntament de l'edifici El Viver a la planta baixa.

→ Web municipal www.badalona.cat

→ Servei d'Atenció al Ciutadà de l'edifici El Viver a la planta baixa.

→ Oficines municipals de districte.

→ Centres cívics.





6. No s'expedirà cap justificant d'assignació.

7. La persona titular de l'assignació haurà d'estar present a la parada amb el DNI o un altre document oficial identificatiu.
8. L'ocupació de la via pública serà de 2 x 1 m. S'aplicarà l'Ordenança Fiscal 23, codi A134. El preu per parada oscil·larà entre 8,42 € i 16,88 €, segons la categoria del carrer. El pagament es tramitarà mitjançant carta de pagament que els arribarà a través de la Diputació de Barcelona.
9. En cas d'obtenir la llicència, la parada s'haurà d'instal·lar d'acord amb el Codi d'Accessibilitat de Catalunya. En cap cas es podrà col·locar arrambada a la façana.
10. La persona titular haurà de seguir en tot moment les indicacions de la Guàrdia Urbana, Protecció Civil o del personal tècnic municipal.

Documentació a presentar

- Full de sol·licitud (disponible a la seu electrònica - documents Sant Jordi i Dia de la Mare) - **obligatori**.
- Plànol o croquis amb la ubicació exacta sol·licitada (especialment en cas de cruïlles) - **obligatori**.
- Fotografia de l'espai sol·licitat on es visualitzi clarament la ubicació exacta - **obligatori**.
- Document acreditatiu de la representació, si la sol·licitud la presenta una persona representant.

Si el plànol, la fotografia i/o l'adreça fan referència a la mateixa via pública però no coincideixen exactament, el personal tècnic municipal determinarà la ubicació definitiva.

Si el plànol, la fotografia i/o l'adreça no fan referència a la mateixa via pública, prevaldrà l'adreça indicada a la sol·licitud.

Motius de no admissió de la sol·licitud

- a) Adreça inadequada segons criteri tècnic municipal.
- b) Presentació de més d'una sol·licitud per persona. En aquest cas no s'admetria cap de les sol·licituds presentades.
- c) Manca de documentació obligatòria (plànol, croquis i/o fotografia) o documentació que no indiqui clarament la ubicació exacta.
- d) Manca d'acreditació de la representació, si escau.
- e) Presentació fora de termini.