



Expedient: 2025/56413J  
Ref. Addic.:  
UO Responsable: D. de Comerç  
Assumpte: Concurs per a la licitació de parades del quart mercat de venda no sedentària a la plaça Països Catalans de Badalona.  
Procediment: Gestió dels mercats municipals

## ANUNCI

Per resolució de la 1a tinenta d'alcaldia de data 14 d'abril de 2026, s'han aprovat les bases reguladores del concurs de concurrència competitiva per a l'adjudicació de les autoritzacions de llocs de venda en el mercat de marxants (Encants) dels dimarts a la plaça dels Països Catalans de Badalona, així com la convocatòria corresponent. L'esmentada resolució, en la seva part dispositiva, diu el següent:

**"Primer.-** Aprovar les Bases reguladores del concurs de concurrència competitiva per a l'adjudicació de les autoritzacions de llocs de venda en el mercat de marxants (Encants) del dimarts a la plaça Països Catalans de Badalona, que diu literalment el següent:

### **"Bases reguladores del concurs de concurrència competitiva per a l'adjudicació de les autoritzacions de llocs de venda del mercat de marxants del dimarts a la Plaça Països Catalans de Badalona**

#### 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és fixar les condicions que han de regir el concurs per concurrència competitiva per a l'adjudicació de trenta-sis autoritzacions de llocs de venda al mercat de marxants (Encants) dels dimarts, a la plaça dels Països Catalans de Badalona.

D'acord amb l'informe dels tècnics del Departament de Comerç de data 5 de febrer d'enguany, s'incorpora com a Annex I d'aquestes bases reguladores el plànol d'implantació i la relació de llocs de venda (amb l'activitat orientativa i els metres lineals autoritzats) que es van aprovar per Resolució de la 1a Tinença d'alcaldia, de data 9 de febrer de 2026. Així mateix, l'Annex II fa referència al model de declaració responsable, i l'Annex III cita l'article 6 de l'Ordenança municipal d'encants, requisits per a l'exercici de la venda no sedentària i règim general d'obligacions dels titulars.

Les característiques de cadascun dels llocs de venda del nou mercat de venda no sedentària (marxants) dels dimarts a la ciutat són les següents:

| Codi parada | Categoria Mix comercial   | Productes comercialitzats | Metres lineals(m ) màxim venda | Tipologia de presència * |
|-------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 001-DT      | 1. Alimentació            | Fruits secs               | 6                              | R                        |
| 002-DT      | 1. Alimentació            | Embotits                  | 6                              | F                        |
| 003-DT      | 1. Alimentació            | Xurreria                  | 7                              | V                        |
| 004-DT      | 1. Alimentació            | Fruita i Verdura          | 9                              | F                        |
| 005-DT      | 2. Quotidià no alimentari | Cosmètica                 | 6                              | R                        |

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



|        |  |                                       |    |   |
|--------|--|---------------------------------------|----|---|
| 006-DT | 2. Quotidià no alimentari                        | Cosmètica                             | 7  | F |
| 007-DT | 2. Quotidià no alimentari                        | Cosmètica                             | 8  | R |
| 008-DT | 3. Equipament de la llar                         | Complements animals                   | 8  | F |
| 009-DT | 3. Equipament de la llar                         | Menatge                               | 10 | F |
| 010-DT | 3. Equipament de la llar                         | Roba Llar                             | 10 | R |
| 011-DT | 5. Lleure i cultura                              | Joguines                              | 5  | F |
| 012-DT | 6. Tèxtil en brut                                | Teles                                 | 5  | F |
| 013-DT | 6. Tèxtil en brut                                | Teles                                 | 9  | F |
| 014-DT | 7. Altres (activitats complementàries / serveis) | Ceràmica,Cistelleria, Joguines adults | 7  | F |
| 015-DT | 4. Equipament de la persona                      | Calçat                                | 10 | F |
| 016-DT | 4. Equipament de la persona                      | Calçat                                | 10 | F |
| 017-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Interior                         | 6  | F |
| 018-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Interior                         | 6  | F |
| 019-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Interior                         | 6  | R |
| 020-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Interior                         | 5  | F |
| 021-DT | 4. Equipament de la persona                      | Bates i Pijames                       | 7  | F |
| 022-DT | 4. Equipament de la persona                      | Marroquineria                         | 8  | R |
| 023-DT | 4. Equipament de la persona                      | Marroquineria                         | 8  | F |
| 024-DT | 4. Equipament de la persona                      | Bates i Pijames                       | 6  | R |
| 025-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Infantil                         | 8  | R |
| 026-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Infantil                         | 10 | R |
| 027-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Adult                            | 10 | R |
| 028-DT | 4. Equipament de la persona                      | Camises i Texans                      | 10 | F |
| 029-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Adult                            | 10 | F |
| 030-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Treball                          | 7  | F |
| 031-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Adult                            | 8  | F |
| 032-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Adult                            | 7  | F |
| 033-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Adult                            | 9  | F |
| 034-DT | 4. Equipament de la persona                      | Camises i Texans                      | 12 | F |
| 035-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Outlet                           | 10 | F |
| 036-DT | 4. Equipament de la persona                      | Roba Adult                            | 8  | R |

\* R= remolc; F=furgoneta; V= vehicle;

## 2. SOL•LICITANTS

Poden sol•licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 .

### 3. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ I TAXES

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada de 15 anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics

La persona adjudicatària haurà de satisfer les taxes anuals que s'estableixin a les ordenances municipals, Taxa per a l'aprofitament especial o privatiu de béns de domini públic aprovada per l'Ajuntament de Badalona o qualsevol altre ordenança que la substitueix, així com l'Ordenança general reguladora dels preus públics. Les taxes s'hauran de satisfer a partir de la data d'adjudicació de les parades.

### 4. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS

#### 4.1. Inici del procediment

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de l'Alcalde/sa o Regidor/a delegat en matèria de comerç, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis i en la pàgina web municipal.

En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

#### 4.2. Forma de selecció

La forma de selecció és farà envers al criteri de la proposició més avantatjosa, (segons puntuació), atenent els criteris de selecció que es preveuen en l'apartat 4.5 sobre criteris de valoració.

#### 4.3. Presentació de la sol·licitud

**4.3.a.** Les persones interessades a participar en aquest concurs hauran de presentar la seva sol·licitud, presencialment o telemàticament, mitjançant el formulari d'instància específica «Sol·licitud d'autorització al mercat de venda no sedentària de marxants (encants) - mercat del dimarts», que trobareu a la seu electrònica de l'Ajuntament de Badalona.

Els annexos I i II, referents a la documentació que s'ha d'adjuntar i a la declaració responsable, estan a disposició dels sol·licitants a l'apartat de Comerç del web de l'Ajuntament de Badalona, en el següent enllaç:

<https://www.badalona.cat/ca/serveis-ajuntament/activitat-economica/comerc-1/encants>

També caldrà que a la sol·licitud s'autoritzi la notificació electrònica de tots els tràmits i, en conseqüència, els interessats hauran d'indicar un correu electrònic i un número de telèfon mòbil. Els interessats en participar només podran concórrer a una parada en aquest concurs. Si es presentés més d'una sol·licitud, només s'admetrà a tràmit la presentada cronològicament en primer lloc. La resta de sol·licituds presentades quedaran com a no admeses a tràmit.

Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment en el moment de presentar la sol·licitud no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



### 4.3.b. Termini de presentació de sol·licituds.

Els sol·licitants presentaran la seva sol·licitud a la seu electrònica de l'Ajuntament de Badalona, durant el termini de trenta dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent.

### 4.4. Instrucció del procediment.

**4.4.a.** Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, s'ha de comunicar als interessats el més aviat possible per tal que en un termini màxim de 10 dies hàbils d'ençà la recepció, els corregeixin o esmenin, amb l'avertiment que de no fer-ho s'entendrà desestimada la seva petició, i que aquesta s'arxivarà, segons disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**4.4.b.** Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'ajuntament, d'acord amb els criteris definits en l'apartat següent.

### 4.5. Criteris de valoració

Es tindran en compte els criteris de valoració següents:

| FORMACIÓ                            | Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat  | 2 punts/hora   |
|-------------------------------------|---|--|
| MIX COMERCIAL                       | Activitats que es considerin prioritàries: la principal per l'Ajuntament i la secundària  | <b>Activitat Principal: 3 punts</b><br><b>Activitat Secundària: 1 punt</b>                 |
| MILLORES EN LA PRESTACIÓ            | Serveis addicionals que millorin l'atenció al client: pagament amb targeta <b>o altres serveis de pagament telemàtic (Bizum, etc.)</b>          | <b>Més d'un servei: 3 punts</b><br><b>Només un servei: 1 punt</b>                          |
| PER PROMOCIÓ I DIVULGACIÓ EN XARXES | Disposar de pàgines web (pròpia o estar adreçat a alguna pàgina comunitària o corporativa del sector.<br><br><b>Plataforma de venda on-line</b> | <b>Plataforma de venda on-line o Web pròpia: 3 punts</b><br><b>Web corporativa: 1 punt</b> |

**1.- Formació.-** Cal acreditar els cursos de formació amb la presentació de documentació acreditativa de l'assistència a activitats de formació i la seva durada. La comissió de valoració podrà rebutjar les activitats formatives que consideri no relacionades amb la venda no sedentària.

**2.- Mix Comercial.-** Cal documentar la venda de l'activitat principal segons la base primera. En tot cas es valorarà també com a activitat secundària, que el productes de venda siguin de proximitat.

**3.- Millores en la prestació.-** Pagament amb targetes, caldrà acreditar-lo amb la presentació del document contractual de la terminal de venda emès per l'entitat emissora.



**4.- Per promoció i divulgació en xarxes.-** Per estar inclòs en alguna plataforma publicitària, professional o divulgativa. Caldrà acreditar-lo amb qualsevol mitjà que, a criteri de la comissió de valoració sigui suficient.

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtinguin a major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

### 4.6. Comissió de valoració

Per tal de valorar les sol·licituds, es constituirà una Comissió de valoració formada pels següents membres:

- El Director de Promoció Econòmica.
- La cap del Servei de Comerç i Consum.
- El cap del departament de Comerç.
- El Director d'Encants.
- El Director de Mercats.

Aquesta Comissió emetrà un informe en el termini màxim de 10 dies i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament. Aquest informe contindrà una classificació de les sol·licituds presentades, ordenada segons la puntuació obtinguda de forma descendent. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

La valoració de la millor oferta seguirà el mateix ordre cronològic de la numeració dels llocs de venda:

| Codi parada | Categoria Mix comercial                          | Productes comercialitzats             | Metres lineals(m) màxim venda | Tipologia de presència * |
|-------------|--|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| 001-DT      | 1. Alimentació                                   | Fruits secs                           | 6                             | R                        |
| 002-DT      | 1. Alimentació                                   | Embotits                              | 6                             | F                        |
| 003-DT      | 1. Alimentació                                   | Xurreria                              | 7                             | V                        |
| 004-DT      | 1. Alimentació                                   | Fruita i Verdura                      | 9                             | F                        |
| 005-DT      | 2. Quotidià no alimentari                        | Cosmètica                             | 6                             | R                        |
| 006-DT      | 2. Quotidià no alimentari                        | Cosmètica                             | 7                             | F                        |
| 007-DT      | 2. Quotidià no alimentari                        | Cosmètica                             | 8                             | R                        |
| 008-DT      | 3. Equipament de la llar                         | Complements animals                   | 8                             | F                        |
| 009-DT      | 3. Equipament de la llar                         | Menatge                               | 10                            | F                        |
| 010-DT      | 3. Equipament de la llar                         | Roba Llar                             | 10                            | R                        |
| 011-DT      | 5. Lleure i cultura                              | Joguines                              | 5                             | F                        |
| 012-DT      | 6. Tèxtil en brut                                | Teles                                 | 5                             | F                        |
| 013-DT      | 6. Tèxtil en brut                                | Teles                                 | 9                             | F                        |
| 014-DT      | 7. Altres (activitats complementàries / serveis) | Ceràmica,Cistelleria, Joguines adults | 7                             | F                        |
| 015-DT      | 4. Equipament de la persona                      | Calçat                                | 10                            | F                        |

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



|        |                             |                  |    |   |
|--------|-----------------------------|------------------|----|---|
| 016-DT | 4. Equipament de la persona | Calçat           | 10 | F |
| 017-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Interior    | 6  | F |
| 018-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Interior    | 6  | F |
| 019-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Interior    | 6  | R |
| 020-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Interior    | 5  | F |
| 021-DT | 4. Equipament de la persona | Bates i Pijames  | 7  | F |
| 022-DT | 4. Equipament de la persona | Marroquineria    | 8  | R |
| 023-DT | 4. Equipament de la persona | Marroquineria    | 8  | F |
| 024-DT | 4. Equipament de la persona | Bates i Pijames  | 6  | R |
| 025-DT | 4. Equipament de la persona | Infantil         | 8  | R |
| 026-DT | 4. Equipament de la persona | Infantil         | 10 | R |
| 027-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Adult       | 10 | R |
| 028-DT | 4. Equipament de la persona | Camises i Texans | 10 | F |
| 029-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Adult       | 10 | F |
| 030-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Treball     | 7  | F |
| 031-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Adult       | 8  | F |
| 032-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Adult       | 7  | F |
| 033-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Adult       | 9  | F |
| 034-DT | 4. Equipament de la persona | Camises i Texans | 12 | F |
| 035-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Outlet      | 10 | F |
| 036-DT | 4. Equipament de la persona | Roba Adult       | 8  | R |

\* R= remolc; F=furgoneta; V= vehicle;

Respecte de cada lloc de venda es decidirà la millor oferta, així com les ofertes que s'ordenen a continuació segons puntuació de major a menor.

### 5. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

La resolució del procediment correspondrà a l'òrgan competent, o l'òrgan en qui delegui, que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions de llocs de venda del mercat del dimarts.(quart mercat d'encants).

### 6. LLISTA D'ESPERA

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat exclòses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular beneficiari d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la atenent-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



### 7. NORMATIVA SUPLETÒRIA

En tot allò que aquestes bases no disposes de forma expressa regirà com a legislació aplicable:

- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de la Generalitat de Catalunya de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària en mercats de marxants de Badalona. (BOPB de data 13/08/2020), modificada per l'Ajuntament Ple, en sessió celebrada el 23 de març de 2021, (DOGC de data 20/07/2021. (Ordenança d'Encants de Badalona), així com la modificació posterior publicada en el BOPB de data 24 d'octubre de 2025.
- Text Refós de l'Ordenança Municipal reguladora de la venda no sedentària en Mercats de Marxants de Badalona, signat pel Secretari General amb data 17/11/2025.
- Ordenances Fiscals vigents al municipi de Badalona.
- Llei 33/2003 de 3 de novembre de Patrimoni de les administracions públiques i el Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- La resta de normativa específica de salut i control alimentari vigent i qualsevol altre que sigui d'aplicació.

### ANNEX I

#### Resum mix comercial per metres lineals

| Categoria (mix comercial)                        | Metres lineals | Mix comercial<br>Mercat dimarts | Índex Mix<br>Comercial<br>Ordenança<br>Municipal |
|--|----------------|---------------------------------|--|
| 1. Alimentació                                   | 28             | 9,86%                           | 10,00%   |
| 2. Quotidià no alimentari                        | 21             | 7,40%                           | 8,00%  |
| 3. Equipament de la llar                         | 28             | 9,86%                           | 10,00%   |
| 4. Equipament de la persona                      | 181            | 63,80%                          | 62,00%   |
| 5. Lleure i cultura                              | 5              | 1,76%                           | 3,00%  |
| 6. Tèxtil en brut                                | 14             | 4,93%                           | 5,00%  |
| 7. Altres (activitats complementàries / serveis) | 7              | 2,47%                           | 2,00%  |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>284</b>     | <b>100%</b>                     | <b>100%</b>                                      |

#### Relació orientativa de llocs de venda (categoria, producte/activitat i longitud màxima)

| Codi parada | Categoria Mix comercial | Productes comercialitzats | Metres lineals(m) màxim venda | Tipologia de presència |
|-------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------|
| 001-DT      | 1. Alimentació          | Fruits secs               | 6                             | R                      |
| 002-DT      | 1. Alimentació          | Embotits                  | 6                             | F                      |

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



## Ajuntament de Badalona

|        |   |  |    |   |
|--------|---|--|----|---|
| 003-DT | 1. Alimentació                                      | Xurreria                                 | 7  | V |
| 004-DT | 1. Alimentació                                      | Fruita i Verd                            | 9  | F |
| 005-DT | 2. Quotidià no alimentari                           | Cosmètica                                | 6  | R |
| 006-DT | 2. Quotidià no alimentari                           | Cosmètica                                | 7  | F |
| 007-DT | 2. Quotidià no alimentari                           | Cosmètica                                | 8  | R |
| 008-DT | 3. Equipament de la llar                            | Complements animals                      | 8  | F |
| 009-DT | 3. Equipament de la llar                            | Menatge                                  | 10 | F |
| 010-DT | 3. Equipament de la llar                            | Roba Llar                                | 10 | R |
| 011-DT | 5. Lleure i cultura                                 | Joguines                                 | 5  | F |
| 012-DT | 6. Tèxtil en brut                                   | Teles                                    | 5  | F |
| 013-DT | 6. Tèxtil en brut                                   | Teles                                    | 9  | F |
| 014-DT | 7. Altres<br>(activitats complementàries / serveis) | Ceràmica,Cistelleria,<br>Joguines adults | 7  | F |
| 015-DT | 4. Equipament de la persona                         | Calçat                                   | 10 | F |
| 016-DT | 4. Equipament de la persona                         | Calçat                                   | 10 | F |
| 017-DT | 4. Equipament de la persona                         | R.I                                      | 6  | F |
| 018-DT | 4. Equipament de la persona                         | R.I                                      | 6  | F |
| 019-DT | 4. Equipament de la persona                         | R.I                                      | 6  | R |
| 020-DT | 4. Equipament de la persona                         | R.I                                      | 5  | F |
| 021-DT | 4. Equipament de la persona                         | Bates i Pijames                          | 7  | F |
| 022-DT | 4. Equipament de la persona                         | Marroquineria                            | 8  | R |
| 023-DT | 4. Equipament de la persona                         | Marroquineria                            | 8  | F |
| 024-DT | 4. Equipament de la persona                         | Bates i Pijames                          | 6  | R |
| 025-DT | 4. Equipament de la persona                         | Infantil                                 | 8  | R |
| 026-DT | 4. Equipament de la persona                         | Infantil                                 | 10 | R |
| 027-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Adult                               | 10 | R |
| 028-DT | 4. Equipament de la persona                         | Camises i Texans                         | 10 | F |
| 029-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Adult                               | 10 | F |
| 030-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Treball                             | 7  | F |
| 031-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Adult                               | 8  | F |
| 032-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Adult                               | 7  | F |
| 033-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Adult                               | 9  | F |
| 034-DT | 4. Equipament de la persona                         | Camises i Texans                         | 12 | F |
| 035-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Outlet                              | 10 | F |
| 036-DT | 4. Equipament de la persona                         | Roba Adult                               | 8  | R |

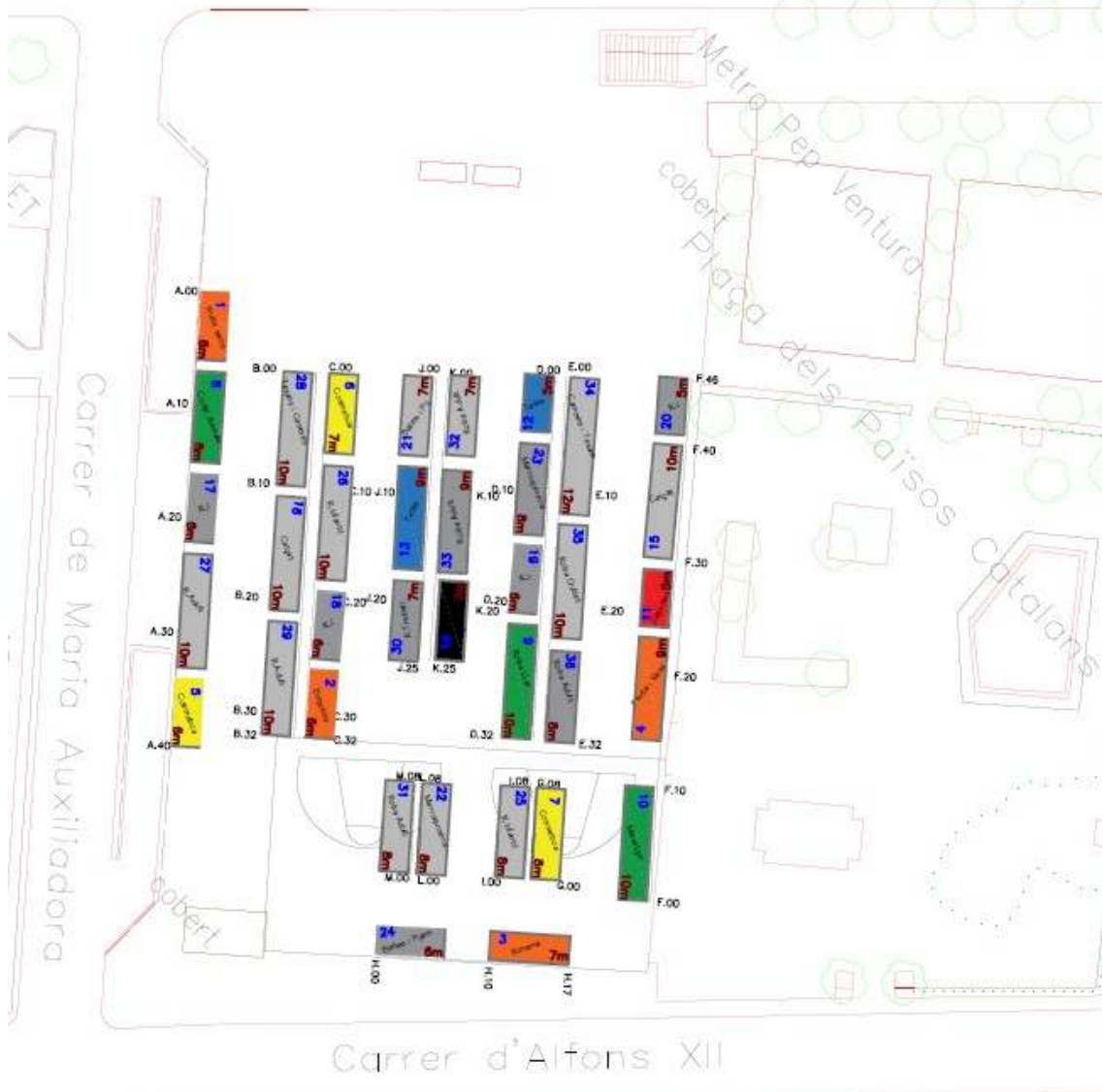
Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Plànol d'ubicació de les parades

Avinguda del Marquès de Mont-Roig





## ANNEX II

### MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

- Dono compliment a tots els requisits exigits per realitzar l'activitat de marxant en aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 6 de l'Ordenança municipal d'encants.
- Estic donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i al corrent de satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmics i locals.
- Estic donat d'alta i al corrent del pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats.
- Estic al corrent de pagament i de les meves obligacions tributàries a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament de Badalona.
- Disposo de l'assegurança de responsabilitat civil (RC) per a l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària, amb una cobertura mínima de 300.000 €.
- Compleixo tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda.
- Disposo de la documentació que acredita el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.
- Disposo de material propi adequat per a l'exercici de l'activitat (carpa, parada, vehicle o instal·lació mòbil homologada), que compleixi les condicions tècniques, estètiques i de seguretat establertes per l'Ajuntament i per l'Ordenança municipal, incloent, si escau, les condicions específiques de la coberta de la plaça Països Catalans i s'aportarà la documentació tècnica o fotogràfica de la instal·lació proposada.

## ANNEX III

### Article 6 de l'Ordenança municipal d'encants.

#### Requisits per a l'exercici de la venda no sedentària i règim general d'obligacions dels titulars.

6.1. Les persones que vulguin exercir la venda no sedentària en els Encants hauran de reunir els següents requisits:

- a) Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda i inscrita en el registre oficial que correspongui. El seu objecte social, a més, ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
- b) Disposar d'autorització expressa de l'Ajuntament de Badalona, la qual indicarà el dia de venda, el lloc de venda, la seva ubicació, els metres autoritzats i l'activitat desenvolupada, així com la resta dels requisits que estableixi l'Ajuntament.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16356025441252747264 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



c) Estar donat d'alta al cens d'obligacions tributàries corresponent i satisfer les obligacions fiscals i tributàries inherents a l'exercici de la venda no sedentària, en les administracions corresponents.

d) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com als seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels Treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

e) Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir las despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

f) Complir tots els requisits establerts per les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes posats a la venda; en concret, per a la venda de productes alimentaris si escau, disposar de la documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent en matèria d'higiene i manipulació d'aliments.

g) Quan es tracti de venedors extracomunitaris, a més, hauran d'acreditar estar en possessió dels permisos de residència i treball corresponents.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de les persones que disposin d'autorització vigent és causa de revocació de l'autorització mitjançant un procediment contradictori però de naturalesa no sancionadora.

6.2. Cap persona podrà ser titular de més d'una autorització al mateix mercat. En cas de persones jurídiques, aquestes hauran de designar una persona física que serà la que hagi d'exercir la venda. Cada any natural la persona jurídica haurà de ratificar aquesta designa o bé fer-ne una altra a favor d'una altra persona.

6.3. L'Ajuntament determinarà, per resolució de l'alcaldia o la regidoria que tingui delegada la competència en matèria de comerç, el procediment de comprovació periòdica del compliment dels requisits esmentats en aquest article. Amb aquesta finalitat, els interessats autoritzaran l'ajuntament per tal que recavi els certificats corresponents de l'Agència Tributària i, en el seu cas, de la Tresoreria General de la Seguretat Social, llevat manifestació expressa en contrari. En aquest cas, els interessats hauran de presentar la documentació pertinent.

6.4. Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir la venda ells mateixos. També podran fer-ho altres persones donades d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social a nom del titular de l'autorització.

6.5. Els titulars posaran en coneixement de l'Ajuntament la previsió de les seves vacances, per tal de garantir el funcionament normal del mercat. Així mateix, si per raons justificades no poden assistir per un període de temps, ho comunicaran el més aviat possible."

**Segon.** Aprovar la convocatòria del procediment de concurs per a l'adjudicació de les trenta-sis autoritzacions corresponents als llocs de venda del mercat de marxants del dimarts a la plaça Països Catalans de Badalona, d'acord amb les bases reguladores aprovades, amb la configuració tècnica del mercat ja definida administrativament i amb l'ordenança municipal vigent reguladora de la venda no sedentària en mercats de marxants de Badalona.



**Tercer.** Disposar la publicació de la convocatòria i de les bases reguladores aprovades mitjançant aquesta resolució, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com la seva exposició en el tauler d'anuncis i a la pàgina web municipal, als efectes de publicitat i general coneixement.

**Quart.** Disposar que el termini de presentació de sol·licituds serà de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb el que estableixen les bases reguladores. Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

**Cinquè.** Donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

**Sisè.** Notificar o donar trasllat de la present resolució als serveis municipals competents, als efectes de la seva execució i continuació de la tramitació de l'expedient.

**Setè.** Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació, segons escaigui.

Alternativament, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació o notificació, segons escaigui, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució expressa del recurs, o en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs s'hagi d'entendre desestimat per silenci administratiu.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Signatures:

Victor Siles Marc, Secretari General, 16/04/2026