



Ajuntament de Badalona

Expedient: 2021/00048460B
Ref. Addic.: OOFF PMB
UO Responsable: S. Jur.Adm.Gral. Rec.Int,Participa,Habitatge,Salut
Assumpte: Proposta de modificació de la ordenança fiscal número 11 reguladora de la Taxa per ensenyaments especials i proposta de modificació de la Ordenança general reguladora dels Preus Públics
Procediment: Ordenances fiscals
Interessat/da:
Representant:

En relació a la proposta de modificació de la ordenança fiscal num11 i la seva gestió:

La gestió de l'ensenyament reglat es realitza a partir de la incorporació de la matrícula al sistema de gestió acadèmica del patronat de l'expedient administratiu que recull l'història dels diferents cursos i nivells dels diferents ensenyaments. El mateix sistema es el que gestiona la emissió de les corresponent mensualitats.

-El procés de formalització de la matrícula de l'ensenyament ja especifica que el cobrament de les taxes pels serveis docents es faran efectives en 9 mensualitats, forma de gestió que el sol·licitant accepta de forma fefaent a l'hora de demanar la matrícula.

El formulari on-line per fer la matriculació, per cada curs acadèmic especifica el següent.

“Aquesta sol·licitud de Matrícula generarà el corresponent rebut de Taxes de Matrícula (**Import segons formulari**), que es cobrarà a principis de juliol així com les taxes acadèmiques que es cobraran per domiciliació bancària en 9 rebuts mensuals d'octubre a juny del curs acadèmic específic (**import del rebut segons formulari**) tal i com estableix la taxa de l'Ajuntament de Badalona regulada a l'Ordenança Fiscal núm.11

He llegit i accepto les condicions econòmiques al matricular el meu fill/a”

Aquesta singularitat del procés i la seva configuració a partir de la sol·licitud dona cobertura a la gestió posterior de les taxes i la seva liquidació al que disposa el mateix article 27 de la Ordenança general de gestió, Inspecció i recaptació donada l'acceptació expressa de la forma de gestió de la recaptació de la matrícula i les quotes domiciliades, es dona compliment al que recull l'article abans esmentat, amb l'acceptació expressa que es produeix en el moment de la matrícula.

-Mensualment, abans de procedir a la gestió dels càrrecs mensuals domiciliats, en base a les dades del sistema de gestió acadèmica, s'aprova resolució detallada del càrrecs a emetre, al efectes de que càrrec domiciliat tingui la cobertura legal d'haver-se presentat al cobrament de forma fefaent per garantir les posteriors gestions a realitzar en cas d'impagament de les quotes.

Badalona, a la data de la signatura electrònica

JORGE LLORENS SALA, Gerent, 14/03/2023

JORGE CRISOL GONZALEZ, Tresorer Accidental Resol 20/03/2019, 14/03/2023 11:15:54